1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

Contratista	CLAUDIA ANDREA PEREZ CARDONA
Informe de Actividades Nº	**2 de 5**
Periodo	*21/02/2026 a 20/03/2026*
Número del Contrato	**2117 21 de enero de 2026**
Objeto:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES AL SUBPROCESO DE COBRO COACTIVO DE LA TESORERIA DE LA SECRETARIA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE PEREIRA
Plazo	*5* meses
Valor Total del Contrato	$20.000.000
Valor del Periodo del Informe	*$4.000.000*
Fecha de Inicio	*21/01/2026*
Fecha de Terminación	*20/06/2026*
Proyecto	*FORTALECIMIENTO DE LAS FINANZAS MUNICIPALES PEREIRA*
Supervisor	*CESAR AUGUSTO MONTES GIRALDO*
Dependencia	*SECRETARIA DE HACIENDA, TESORERIA COBRO COACTIVO*

CAMONTES-02461138081433-5213166-010720609-A
CCORREA-02461138125142-5213166-010722659-A

2. DESARROLLO DEL CONTRATO

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
1.Revisar los actos administrativos a remitir para su impresión y Distribución a la empresa de correo certificado, cumpliendo con las formalidades requeridas por la Tesorería del Municipio de Pereira	*Se revisan 1590 actos administrativos a remitir para su impresión y distribución a la empresa de mensajería; para lo cual en este periodo se revisaron y enviaron oficios persuasivos, citaciones y autos de archivos de diferentes responsables.* *También se recibieron actos administrativos en físico los cuales se encuentran en el drive correspondiente a los envíos de este año para un total de 251*	*Se anexa matriz correspondiente a los envíos de la vigencia 2026* TOTALES ENVIADAS 2298 100% ENTREGAS 327 14% DEVOLUCIONES 213 9% POR GESTIONAR 1321 57% ARCHIVO 251 11% PENDIENTE FISICO 1241 54%	

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
2.Realizar el proceso de depuración y depósitos judiciales de cartera de los diferentes tributos, contribuciones y rentas de acuerdo con las necesidades de la tesorería municipal, de acuerdo a los archivos suministrados o generados del software.	. Para realizar la revisión de la cartera asignada por el contratista Silvio González, de depósitos judiciales, es necesario verificar en el aplicativo IEXF para determinar si existe etapa creada y si la misma contiene deuda; posterior a ello, se pueden aplicar. Además, teniendo en cuenta que para realizar esa actividad fueron enviados 30 contribuyentes, de los cuales solo 15 de ellos fueron aptos para cumplir con la aplicación del depósito judicial, se envió a cada contribuyente el formato de autorización para que la entidad pueda aplicarlo a la deuda.	*Se anexa base con oficios realizados*	

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
3.Generar de forma mensual reportes de las actuaciones administrativas gestionadas a través de la empresa de correo certificado contratada.	*Se realiza el informe mensual de los actos administrativos que han sido remitidos por los abogados responsables de las diferentes etapas*	*Se anexa informe mensual en archivo adjunto*	
4. Enviar a la oficina de Instrumentos públicos las resoluciones de embargos de bienes inmuebles via correo electrónico que sean recibidas en el correo institucional	*A la fecha se han enviado 30 resoluciones de embargo, teniendo en cuenta que se devuelven al abogado 12 solicitudes, donde se evidencia que los contribuyentes se encuentran al día al momento de realizar la revisión en el aplicativo IEXF, ya que los mismos se acogieron al beneficio tributario.*	*Se anexa carpeta con los registros enviados y devueltos; además se envía correo al abogado encargado*	

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
5. Brindar apoyo en la atención al Público, contribuyentes y deudores morosos del Municipio de Pereira	*Se brinda apoyo en la atención al público brindando información sobre los beneficios tributarios, paz y salvo y estado de la deuda a 45 contribuyentes*	*Formato atención al público, se anexan facturas descargadas en carpeta adjunta*	
6. Guardar la reserva tributaria de los procesos de cobro coactivo e información de los contribuyentes y deudores morosos, referente a las obligaciones a favor del municipio de Pereira, de acuerdo a las estipulaciones establecidas en el estatuto tributario nacional, municipal y Demás normas vigentes que regale la materia	*Se guarda la reserva tributaria de los procesos de cobro coactivo* e información de los contribuyentes y deudores morosos, referente a las obligaciones a favor del municipio de Pereira, de acuerdo a las estipulaciones establecidas en el estatuto tributario nacional, municipal y Demás normas vigentes que regale la materia	*Na*	

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
7. Asistir a las jornadas de capacitación, actualización o seguimientos que se programen, así como brindar apoyo en atención al público.	*Para este periodo no se tubo jornada de capacitación y si se realiza apoyo en atención al publico en cuanto a la facturación de predial e industria y comercio*		

Claudia A Perez

Claudia Andrea Perez C
Contratista
c.c. 33.800.271

Cesar Augusto Monta Giraldo

Vo.Bo.
NOMBRE SUPERVISOR
Supervisor

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	33800271
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			CLAUDIA ANDREA PEREZ CARDONA
CIUDAD/MUNICIPIO:	PEREIRA	DEPARTAMENTO:	RISARALDA
DIRECCIÓN:	CLL 25 19 B 21 APTO 305	TELÉFONO:	3333333
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	SUCURSAL	SUCURSAL / DEPENDENCIA:	001 - GOBERNACION
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**6012095831**		TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	febrero	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	febrero
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2026	SALUD:	AÑO:	2026
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2026/03/17	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		147185232

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
9003360047	25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 372.500
		SUBTOTAL:	1	**$ 372.500**
SALUD				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8001309074	EPS002	EPS002-SALUD TOTAL	1	$ 291.000
		SUBTOTAL:	1	**$ 291.000**
RIESGOS PROFESIONALES				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1	$ 12.200
		SUBTOTAL:	1	**$ 12.200**

VALOR SIN MORA:	**$ 675.700**
VALOR MORA:	**$ 0**
TOTAL PAGADO:	**$ 675.700**

Planilla Pagada

CAMONTES-02461138081433-5213166-010720609-A
CCORREA-02461138125142-5213166-010722659-A